УТВЕРЖДАЮ
Директор Алматинского колледжа архитектуры и информационных технологий
Н.М.Султанов
«____» _____ 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАСТАВНИЧЕСТВЕ

РАССМОТРЕНО
на заседании учебно-методического совета
Протокол №1
от «____» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №1
от «____» _____ 2026г.

г. Алматы, 2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Принципы организации системы наставничества
3. Организация системы наставничества в учебном заведении
4. Формы профессиональной и методической помощи
5. Права и обязанности наставников и молодых преподавателей
6. Заключительные положения

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАСТАВНИЧЕСТВЕ

1. Общие положения

1.1 Наставничество является системой регулирования деятельности молодых преподавателей, оказания им систематической организационной, методической помощи со стороны профессионалов – опытных преподавателей, становлении их профессиональных навыков, формировании педагогического мастерства.

1.2 Статус молодого преподавателя имеют лица, работающие в учебном заведении менее 3-х лет.

1.3 Цель введения системы наставничества заключается в снижении издержек адаптационного периода у молодых преподавателей, определении наиболее рациональных направлений их педагогической деятельности.

Для достижения цели необходима реализация следующих задач:

1.4 Закрепление наставников за молодыми преподавателями в соответствии с внутренними нормативными документами.

1.5 Тесный контакт в работе молодого преподавателя и наставника в течение трех последовательных лет.

1.6 Определение наставника для молодого преподавателя преимущественно из числа его однопредметников или одной цикловой методической комиссии (далее ЦМК).

1.7 Контроль за соблюдением наставником своих полномочий и обязанностей.

1.8 Планирование работы наставников, составление плана на каждый учебный год по утвержденной форме и перспективного плана, рассчитанного на три учебных года.

1.9 Творческое сотрудничество молодого преподавателя и наставника в разрезе одной ЦМК.

1.10 Осуществление наставником функций модератора в работе с молодым преподавателем, регулирование его работы.

2. Принципы организации системы наставничества

Принципы – это правила, требования, в соответствии с которыми наставники осуществляют творческое сотрудничество с молодыми преподавателями.

- партнерство: наставник и молодой преподаватель взаимодействуют на равной основе, отсутствует иерархия властных полномочий наставника по отношению к молодому преподавателю;
- плановость: каждый наставник составляет план, рассчитанный на учебный год;
- регулярность и последовательность: сотрудничество наставника и молодого преподавателя в течение трех последовательных лет;
- творческий характер взаимодействия наставника и молодого преподавателя;
- поступательность в планировании и осуществлении мероприятий с молодым преподавателем, постепенное их усложнение и совершенствование;
- ответственность, которая должна быть обоюдной;
- эффективность планируемых и осуществляемых мероприятий с молодым преподавателем;
- выборочность: право выбора молодым преподавателем своего наставника;
- нормативность или закрепление наставников за молодыми преподавателями в соответствии с приказом или распоряжением первого руководителя;
- пропорциональность: количество наставников должно соответствовать количеству молодых преподавателей.

3. Организация системы наставничества в учебном заведении

3.1 Введение системы наставничества и назначение наставников в колледже регулируется внутренними нормативными документами: приказом директора колледжа на каждый учебный год.

3.2 Предложения о наставниках молодых преподавателях вносятся председателями ЦМК и предварительно согласовываются с кандидатами в наставники. Наставником может быть педагог, имеющий педагогический стаж или стаж работы по специальности не менее 10 лет и квалификационную категорию, как правило, не ниже «педагог-модератор».

3.3 Наставники осуществляют свою работу в соответствии с планом, составленным на соответствующий учебный год, структура которого разрабатывается методистом колледжа. Содержание плана должно отвечать требованиям, указаниям и рекомендациям методического кабинета.

3.4 Текущий контроль выполнения плана работы наставников осуществляют председатели ЦМК и методист колледжа путем обсуждения вопроса на заседаниях ЦМК и УМС.

3.5 В соответствии с планом работы наставники разрабатывают графики проведения мероприятий на соответствующий учебный год.

3.6 Выполнение плана работы наставников обсуждается на заседании учебно-методического совета по окончании учебного года.

3.7 Текущий план работы наставника (годовой) составляется на основании перспективного плана, разработанного наставником на три учебных года, то есть на период действия статуса молодого преподавателя.

4. Формы профессиональной и методической помощи

4.1 Оказание конкретной профессиональной и методической помощи наставника молодым преподавателям выражается в следующих формах:

- содействии в посещении занятий, воспитательных мероприятий опытных преподавателей;
- оказании практической помощи в планировании работы (составлении рабочей программы, календарно-тематического плана, поурочного плана, индивидуального творческого плана);
- обеспечении молодых преподавателей необходимыми инструктивно-нормативными документами, современными информационными материалами, другими источниками;
- регулярном посещении занятий, воспитательных мероприятий, проводимых молодыми преподавателями;
- контроле содержания лекционных материалов, заданий для практических занятий;
- представлении интересов молодых преподавателей перед руководством колледжа.

5. Права и обязанности наставников и молодых преподавателей

5.1 Права и обязанности наставника.

5.1.1 Наставник, назначенный приказом руководителя учебного заведения, обязан:

- руководствоваться настоящим положением в работе с молодым преподавателем;
- выполнять мероприятия текущего и перспективного плана и графика работы с молодым преподавателем;

- обеспечивать посещение молодым преподавателем занятий и воспитательных мероприятий опытных педагогов, в том числе своего наставника;
- отчитываться о проделанной работе и выполнении плана работы наставника на заседании учебно-методического совета;
- контролировать содержание лекционных материалов, заданий для практических занятий молодого преподавателя;
- присутствовать на экзаменах, зачетах, проводимых молодым преподавателем;
- соблюдать сроки, предусмотренные для работы наставника с молодым преподавателем (не менее 3-х лет).

5.1.2 Наставник имеет право:

- посещать занятия и воспитательные мероприятия, проводимые молодым преподавателем;
- контролировать содержание учебно-методического комплекса дисциплины на электронных и бумажных носителях;
- представлять интересы наставника перед руководством учебного заведения;
- право выбора не более одного закрепляемого молодого преподавателя преимущественно из числа однопредметников;
- вносить предложения руководству учебного заведения о совершенствовании работы наставников.

5.2 Права и обязанности молодых педагогов.

5.2.1 Молодой педагог, работа которого регулируется наставником, обязан:

- выполнять все мероприятия перспективного, текущего планов и графика, составленных наставником;
- посещать занятия и воспитательные мероприятия, проводимые опытными педагогами;
- представлять по требованию наставника любую интересующую его документацию и информацию;
- посещать заседания учебно-методического совета, административные совещания при директоре, на которых рассматривается вопрос о наставничестве в колледже;
- отчитываться перед наставником о выполненной работе.

5.2.2. Молодой преподаватель, работающий под контролем наставника, имеет право:

- вносить предложения, касающиеся содержания перспективного и текущего планов работы наставника, графика работы;
- давать оценку уровню эффективности оказываемой наставником помощи;
- посещения занятий и воспитательных мероприятий не только наставника, но и других опытных педагогов всех ЦМК;
- ознакомления с научно-методическим обеспечением наставника.

6. Заключительные положения

6.1 Наставники в своей работе руководствуются настоящим Положением, утвержденным педагогическим советом и планом работы школы молодого педагога на учебный год.

6.2 Качество работы наставников отмечается приказом руководителя учебного заведения.