«АЛМАТЫ СӘУЛЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТТЫҚ ТЕХНОЛОГИЯЛАР КОЛЛЕДЖІ» ЖШС

ТОО «АЛМАТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Утверждаю
Директор АКАиИТ
Н.М.Султанов
«___» _____ 2026 года

ПЛАН РАБОТЫ

школы молодого педагога

на 2026 - 2027 учебный год

г. Алматы, 2026 год

Основное направление работы с молодыми начинающими преподавателями — сделать их успешными, создать пространство, где они могли бы реализовать себя.

Это достигается путем повышения научной, теоретической, психолого-педагогической, методической подготовки молодого специалиста, глубоким изучением и освоением учебной программы, требований к современному занятию, овладением комплексным подходом к воспитательной работе, методикой воспитывающего обучения.

Цель:

1. Оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.
2. Формирование у молодых педагогов высоких профессиональных идеалов, потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личного и профессионального роста посредством методической работы.
3. Оказание молодым специалистам методической помощи в профессиональной адаптации, становлении и совершенствовании индивидуального стиля творческой деятельности.

Задачи:

1. Формировать у начинающих преподавателей потребность в непрерывном самообразовании;
2. Способствовать овладеванию новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания студентов;
3. Ознакомить молодых педагогов с законодательством и нормативными правовыми актами в области образования;
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих преподавателей;
5. Формировать навыки научно-исследовательской работы;
6. Выявить ведущие потребности начинающих специалистов в учебном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.
7. Внедрить в практику преподавания молодых преподавателей передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организация творческой деятельности молодого специалиста.
8. Воспитывать культуру выбора собственной педагогической позиции.

Направления работы:

1. Организационная работа.
2. Занятия в школе молодого педагога.

3. Работа наставников с начинающими педагогами.
4. Совершенствование практических умений и навыков молодых преподавателей.

Формы методической работы с молодыми педагогами:

- научно - методический семинар, тренинги;
- открытые учебные занятия;
- научно - практическая конференция;
- педагогический совет;
- методический совет;
- конкурс педагогического мастерства;
- методическая выставка;
- взаимопосещение уроков;
- обзор методической литературы;
- методический инструктаж;
- индивидуальные консультации;
- самоанализ;
- самообразование;
- курсовая подготовка;
- анкетирование.

План работы школы молодого педагога на 2026-2027 учебный год

№	Содержание работы	Срок исполнения	Конечный результат	Ответственные
1. Организационная работа				
1	Определение состава слушателей Школы молодого педагога. Подготовка приказов об организации работы Школы молодого педагога и закреплении преподавателей – наставников.	сентябрь	приказ	зам. директора по УМР, методист, отдел кадров, руководители ЦМК
2	Утверждение планов работы преподавателей-наставников с молодыми преподавателями.	октябрь	План работы наставников	зам. директора по УМР, методисты
3	Организация и проведение мастер – классов, инструктивно-методических семинаров, занятий и других форм обучения для начинающих педагогов	В течение учебного года	В соответствии плана-графика	зам. директора по НМР, методисты
4	Проведение конкурса «Лучший молодой педагог - 2026»	Февраль - май	Положение о конкурсе «Лучший молодой педагог»	Методический кабинет

2. Занятия в школе молодого педагога				
№	**Содержание работы**	**Срок исполнения**	**Конечный результат**	**Ответственные**
1	**Занятие 1** 1. Законодательные и нормативные правовые акты в области образования. 2. Оформление учебно-планирующей документации. 3.Разработка рабочей учебной программы и учебно-планирующей документации.	октябрь	План проведения занятия	Зам. директора по НМР, методист
2	**Занятие 2** 1. Состав, структура и конструирование урока. Практикум по проектированию методической структуры урока в зависимости от его типа и вида. Разработка планов проведения занятий. 2. Организация и проведение профессиональной практики	ноябрь	План проведения занятия	Зам. директора по УМР, методист, зам. директора по УПР
3	**Занятие 3** 1.Мастер-класс: Создание педагогически эффективных презентаций 2.Анализ посещенных занятий молодых преподавателей за 1 полугодие 2025-2026 учебного года	декабрь	План проведения занятия	Методист Нурсеитов А.С.
4	**Занятие 4** 1.Методы изучения личностистудента и студенческого коллектива. 2. Организация дополнительной работы со слабоуспевающими обучающимися. 3. Ознакомление с Правилами проведения конкурса «Лучший молодой педагог - 2027»	январь	План проведения занятия	Зам. директора по ВР, психолог, зав. отделениями, методист
5	**Занятие 5** 1.Мастер-класс «Использование вебинаров в процессе образовательной деятельности» 2.Организация и проведение квалификационного экзамена	февраль	План проведения занятия	Зам. директора по УМР,зам. директора по УР, методист,
6	**Занятие 6** 1.Методика проведения внеаудиторного мероприятия. 2. Самоанализ внеаудиторного мероприятия.	март	План проведения занятия	Зам. директора по ВР, педагоги-наставники

7	**Занятие 7** Круглый стол: «Современные педагогические технологии и их использование в образовательном процессе» из опыта работы педагогов- новаторов и педагогов-наставников»	апрель	План проведения занятия	Зам. директора по УМР, методист, педагоги-наставники
8	**Занятие 8.** 1. Итоги проведения конкурса «Лучший молодой педагог - 2027» 2. Подведение итогов работы школы молодого педагога	май	Подведение итогов	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ПЦК
3. Работа наставников с начинающими педагогами				
№	**Содержание работы**	**Срок исполнения**	**Конечный результат**	**Ответственные**
1	Ознакомление с планом работы ШМП, составление индивидуального плана работы начинающего педагога.	октябрь	план работы	преподаватели-наставники
2	Знакомство с локальными нормативными документами колледжа. Порядок составления и оформления планирующей документации	октябрь	изучение нормативных правовых документаций	преподаватели-наставники
3	Практикум по разработке рабочих учебных программ, календарно-тематических планов, планов учебных занятий.	октябрь	составление РУП и КТП	преподаватели-наставники
4	Рефлексия проведенных уроков совместно с преподавателями-наставниками.	в течение года	самоанализ урока	преподаватели-наставники
5	Оказание помощи в подготовке к конкурсу «Лучший молодой педагог - 2027»	март-май	портфолио молодого педагога, участие в конкурсе	преподаватели-наставники
6	Составление годовых отчетов педагогов-наставников о проделанной работе	июнь	отчет о работе	молодые педагоги, педагоги-наставники
4. Совершенствование практических умений и навыков молодых преподавателей				
№	**Содержание работы**	**Срок исполнения**	**Конечный результат**	**Ответственные**
1	Посещение учебных занятий у начинающих преподавателей.	По отдельному графику	Самоанализ, анализ занятий	методист, руководители ЦМК, наставники, заместители директора

2	Посещение молодыми педагогами открытых занятий, проводимых в рамках декад ЦМК	в течение года	Самоанализ, анализ занятий	Молодые педагоги
3	Отчет на заседании УМС о посещении учебных занятий преподавателей.	январь май	отчет	Руководители ПЦК
4	Участие в работе педагогических мастерских, семинарах-практикумах	в течение года	сертификаты	Молодые педагоги
5	Участие в конкурсе «Лучший молодой педагог - 2027»	Февраль-май	участие в конкурсе	Молодые педагоги
6	Проведение отчетных открытых занятий молодыми педагогами	март-апрель	проведение отчетных занятий	Молодые педагоги

Заместитель директора колледжа по УМР А.Б.Эрназарова