**Согласовано**
**Вице- президент НАО «Talap»**
**_____Б . У. Биекова**
**«____» _____2026 г.**

**Утверждаю**
**Председатель УМО**
**Н.М.Султанов**
**«____» __ _____ 2026 г.**

**План работы учебно-методического объединения по профилю «Строительство и коммунальное хозяйство» при Алматинском колледже архитектуры и информационных технологий на 2026-2027 учебный год**

**Специальности:**
**1. 07320100 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**
**2. 07320200 Сметное дело в строительстве**
**3. 07321200 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения**
**4. 07321500 Мосты и транспортные тоннели**

| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Форма завершения | Ответственные за исполнение |
|---|---|---|---|---|
| **1. Организационно-аналитическая работа** | | | | |
| 1.1 | Согласование плана работы учебно-методического объединения с НАО «Talap» на 2026-2027 учебный год. | сентябрь 2026 г. | План УМО на 2026-2027 уч. год | |
| 1.2 | Анализ деятельности УМО по профилю. Предоставление отчета о проделанной работе за 2025-2026 уч.год | октябрь 2026 г. | Отчет о работе УМО за 2025-2026 уч. год | Заместитель председателя УМО |
| 1.3 | Проведение заседаний УМО с приглашением колледжей, осуществляющих подготовку кадров по соответствующему направлению подготовки. | октябрь 2026 г., январь, апрель, июнь 2027 г. | Протокол заседаний УМО | Заместитель председателя УМО |
| 1.4 | Участие в работе рабочих групп Министерства просвещения и НАО «Talap» по соответствующим запросам, по обсуждению и внесению изменений и дополнений в нормативные документы системы ТиПО | По заданию МП РК и НАО «Talap» в течение года | Предложения и проекты | Председатель УМО, зам. председателя |
| **2.Учебно-методическое сопровождение учебного процесса** | | | | |
| 2.1 | Участие в работе РУМС по ТиППО, рабочих групп Министерства просвещения и НАО «Talap» | В течении учебного года в соответствии графику | Приказы, письма, ходатайства, предложения | Председатель УМО, зам. председателя |
| 2.2 | Участие в работе по обсуждению и внесению изменений | По заданию МП РК | Предложения и | Председатель УМО, зам. председателя |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и дополнений в нормативные документы системы ТиПО. | в течение года | проекты | |
| 2.3 | Участие в разработке и рецензировании учебно-методической литературы, авторских программ по специальным дисциплинам на государственном и русском языках по специальностям УМО | В течение года | Приказ, сопроводительное письмо, информационная справка | Зам. председателя, члены УМО |
| 2.4 | Анализ проблем и замечаний, выявленных в процессе экспертизы образовательных программ для включения в Реестр по специальностям ТиПО в 2026-2027 учебном году. | январь | Информационная справка | Эксперты УМО |
| 2.5 | Участие в разработке программ профильных курсов повышения квалификации по профилю УМО. | В течении года | Образовательная программа курсов повышения квалификации | Зам. председателя УМО |
| 2.6 | Разработка учебников на казахском языке для организаций ТиППО по специальностям:<br>1. 07320100 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений<br>2. 07320200 Сметное дело в строительстве<br>3. 07321200 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения<br>4. 07321500 Мосты и транспортные тоннели | По плану НАО «Talap» на 2026-2027 учебный год | Акт выполненных работ по Договору о закупках услуг с НАО «Talap» | Зам. председателя, методист УМО |
| 2.7 | Участие в разработке профессиональных стандартов, согласно заключенных меморандумов с Союзом Строителей Казахстана, Ассоциацией Строителей Казахстана и Союзом Архитекторов Казахстана. | Согласно планам Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен» | Утвержденные профессиональные стандарты | Зам. председателя, методист УМО |
| 2.8 | Разработка синхронизированной ОП с ВУЗом («Каспийский общественный университет» и «Алматинский колледж архитектуры и информационных технологий») по специальности В074 «Градостроительство, строительные работы и гражданское строительство» | октябрь 2026 г. | Образовательная программа | Председатель УМО, зам. председателя УМО |
| 2.9 | Осуществление консультативной помощи профильным колледжам по организации учебного процесса по | По запросу | Информационная справка | Зам. председателя УМО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | специальностям, соответствующих профилю УМО | | | |
| **3. Осуществление взаимодействия и координации деятельности организаций ТиПО, ведущих подготовку кадров по специальностям, соответствующим профилю УМО** | | | | |
| 3.1. | Внесение дополнений в электронную базу - сети профильных колледжей, ведущих подготовку по специальностям, соответствующим профилю УМО. | В течение года | База колледжей и контактов | Зам. председателя УМО |
| 3.2 | Организация и проведение мероприятий по совершенствованию образовательной, учебно-методической и научно-методической деятельности в системе ТиППО:<br>- Республиканский конкурс профессионального мастерства среди педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования по строительной отрасли совместно с:<br>• КГКП "Высший строительно-экономический колледж" г.Петропавловск,<br>• Колледж КазГАСА г.Алматы,<br>• Актюбинский строительно-технический колледж,<br>• Кызылординский высший политехнический колледж им. И. Абдикаримова<br>• Темиртауский профессионально-технический колледж<br><br>- Республиканский конкурс студенческих курсовых работ по разработке IT-решений в различных отраслях с применением цифровых навыков – Hackathon среди студентов организаций технического и профессионального, послесреднего образования совместно с Ассоциацией Строителей Казахстана | февраль 2027 г.<br><br>ноябрь-декабрь 2026 г. | Программа, положение, протокол конкурса, грамоты, сертификаты<br><br>Программа, положение о конкурсе, протоколы, дипломы, сертификаты | Председатель УМО, зам. председателя УМО;<br>методист колледжа КазГАСА г.Алматы Артекова А.Р.,зам.директора по УМР Актюбинского строительно-технического колледжа Курманова М.Е, зам.директора по УМР КГКП "Высший строительно-экономический колледж"<br>г. Петропавловск Калганова Е. А.<br>Председатель УМО, зам. председателя УМО, члены УМО |
| 3.3 | Проведение семинаров по обобщению опыта для педагогов профильных колледжей на базе УМО, в онлайн формате:<br>- семинар «Связь с практикой и производством" по направлению «Строительство»; | ноябрь, 2026 г. | Программа семинара | Зам. Председателя УМО, преподаватель специальных дисциплин Актюбинского |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - семинары по организации инклюзивного образования:<br>• «Использование современных образовательных технологий и методов при обучении студентов с ОП в условиях колледжа»;<br>• «Организация учебной работы в условиях инклюзивной среды»;<br>• «Инновационные технологии как один из ключевых компонентов повышение качества обслуживания и усвоения знаний обучающихся с ОП» | март 2027 г. | Программа семинара | строительно-технического колледжа Айжанова Н.С.<br>Темиртауский профессионально-технический колледж: Преподаватель спецдисциплин Коровина Т.И.;<br><br>зам. директора по УР Халуева Т.В.;<br><br>преподаватель ООД Есманова А .Б. |
| 3.4 | Осуществление консультативной помощи профильным колледжам по разработке авторских программ, методических указаний по специальностям профиля УМО | По запросу | Информационная справка | Зам. председателя УМО |
| 3.5 | Координация работы сайта учебного заведения в разделе УМО | Постоянно | Сайт УМО | Методист УМО, техник-программист |
| | Участие в составе экспертных групп по подготовке конкурсных заданий для проведения олимпиад и конкурсов профессионального мастерства для студентов организаций строительного профиля. | По необходимости | Конкурсные задания | Члены УМО |
| 3.6 | Осуществлять рецензирование учебно-методических материалов, авторских программ педагогов и мастеров производственного обучения профильных колледжей | В течение года | Информационная справка | Зам. председателя УМО |
| 3.7 | Информирование профильных колледжей о возможностях платформы Skills Enbek | В течение года | Информационная справка | Зам. председателя УМО |
| **4. Экспертно-оценочная деятельность** | | | | |
| 4.1 | Подбор кандидатур экспертов, формирование базы кандидатов для экспертизы образовательных программ ТиПО в рамках ведения Реестра ОП на 2027 год; | По запросу | Информационная справка | Зам. председателя УМО |
| 4.2 | Составление электронной базы разработчиков и экспертов тестов и тестовых заданий для Национального квалификационного тестирования и проведения ОЗП ТиПО. | По плану РГКП «Национальный центр тестирования» МОН РК | Электронная база | Зам. председателя, методист УМО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.3 | Участие в экспертизе авторских и образовательных программ по специальностям, соответствующим профилю УМО, для включения в Реестр по специальностям ТиПО | май-сентябрь 2027 | Экспертное заключение на образовательную программу | Зам. председателя УМО |
| 4.4 | Разработка Спецификаций тестов и тестовых заданий для Национального квалификационного тестирования и единого национального тестирования для поступающих по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения | По плану РГКП «Национальный центр тестирования» МП РК | Спецификации. Тестовые задания | Зам. председателя, методист УМО |

Разработал: заместитель председателя УМО А.С.Нурсеитов